

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nazionalità Italiana
Data di nascita 10 SETTEMBRE 1991

ANDREA TOMASINI

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Aprile 2016 - oggi*

Studio Legale

Avvocato.

Capacità in materia civile, giudiziale e stragiudiziale, con particolare attenzione alla contrattualistica.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2019 **Abilitazione alla professione di avvocato**
Corte d'Appello di Milano

2010 – 2016 **Laurea in giurisprudenza**
Università Cattolica del Sacro Cuore, sede di Milano
Corso di laurea in diritto internazionale con tesi dal titolo "Legittima difesa e attori non statali, problemi e prospettive".
Specializzazione in materia giuridiche civilistiche, in ambito sia nazionale, sia internazionale, nonché analisi dei rapporti politici tra Stati.
Livello 7 EQF

2006 - 2010 **Diploma liceo linguistico, "sper. Brocca"**
Liceo statale "D. Crespì", Busto Arsizio.
Lingue oggetto di studio: inglese, tedesco e spagnolo.
Livello 7 EQF

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE (CERTIFICATO IELTS C1)

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Ottimo

Ottimo

Ottimo

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO

Buono

Base

Base

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

Ottimo

Buono

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Capacità di lavoro in team e di adattamento a seconda delle contingenze.
Ottima gestione delle relazioni interpersonali, sia con soggetti privati, sia con soggetti pubblici.
Comunicazione veloce, diretta e chiara, sia con i colleghi, sia con i superiori.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Capacità di valutare e decidere in tempi rapidi per giungere il più rapidamente possibile al risultato migliore.
Gestione e coordinamento di gruppi di lavoro, con i rispettivi compiti e tenuto conto delle peculiarità individuali.
Ottima capacità di riassumere delle informazioni scritte e ripresentarle in un nuovo documento, abilità nel lavorare rispettando termini anche stretti.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Utilizzo del pc e di diversi software, tra cui i programmi del pacchetto office, nonché photo-editing.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Creatività e scrittura sono abilità da sempre coltivate e sviluppate con costante attenzione. Accanto a queste, ottime capacità di public speaking, dal stesura del discorso sino ai dibattiti intellettuali.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Lealtà, ottimismo e tenacia.
Nell'odierno mondo globalizzato, saper imparare in fretta è la chiave di qualsiasi professione, specie quelle che richiedono impegno intellettuale.

PATENTE O PATENTI

A2, B